



**IKLAN JAWATAN-JAWATAN KOSONG DI LUAR BIDANG KUASA  
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM**

**PERATURAN 7 (a)**

**IKLAN ADALAH DIBUKAKAN KEPADA ORANG RAMAI DAN PEGAWAI-  
PEGAWAI DAN KAKITANGAN YANG SEDANG BERKHIDMAT DENGAN  
PERKHIDMATAN AWAM NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**BILAL TINGKAT II (D.1-2 EB.3)  
JABATAN HAL EHWAL MASJID  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**TARIKH IKLAN: 17.01.2024  
TARIKH TUTUP PERMOHONAN: 31.01.2024  
BILANGAN IKLAN: 2024/JAN/13**

**Syarat-Syarat Am:**

- (A) Pemohon terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (shift) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**BILAL TINGKAT II  
JABATAN HAL EHWAL MASJID  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
D.1-2 EB.3 (\$530 - \$1,125 EB KHAS \$1,170 - \$1,350 SEBULAN)  
KEKOSONGAN = SATU (01)**

**KELAYAKAN MINIMUM:**

1. a) Lulus Sijil Pelajaran Ugama Brunei (SPUB) sekurang-kurangnya pangkat 'Jayyid' atau 4 Kepujian / Kredit Mata Pelajaran Sijil Am Pelajaran *Brunei-Cambridge* Peringkat Biasa atau sebanding termasuk mata pelajaran Pengetahuan Agama Islam (IRK) dan lulus Sijil Sekolah-Sekolah Rendah Ugama (SSSRU) (bagi kelulusan selain SPUB).

**ATAU**

- b) Telah berkhidmat di Kementerian Hal Ehwal Ugama sebagai Merbut atau jawatan bersesuaian sekurang-kurangnya dalam tangga gaji E.1 atau sebanding tidak kurang dari 5 tahun dan telah ditetapkan dalam jawatan serta mempunyai Sijil Sekolah-Sekolah Rendah Ugama (SSSRU).

**ATAU**

- c) Telah berkhidmat dalam Perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan bersesuaian sekurang-kurangnya dalam tangga gaji E.1 atau sebanding tidak kurang dari 6 tahun dan telah ditetapkan dalam jawatan serta mempunyai Sijil Sekolah-Sekolah Rendah Ugama (SSSRU).
2. Pandai membaca dan menulis jawi dengan baik.
  3. Membaca Al-Quran secara bertajwid dan bertartil.
  4. Boleh menyempurnakan jenazah.
  5. Membaca tahlil dan doa-doa tertentu dengan baik.
  6. Menyempurnakan azan, iqamat, tazkir dan tarhim dengan baik.
  7. Tahu hukum- hukum Taharah, sembahyang, zakat dan puasa.
  8. Hafaz surah-surah lazim (Surah An-Nas hingga Surah Ad-Dhuha).



9. Boleh berbahasa Arab dan Bahasa Inggeris.
10. Bagi pemohon yang terdiri dari saudara-saudara baru, sokongan khas daripada Pengarah Pusat Da'wah Islamiah atau pihak-pihak berkenaan adalah diperlukan bagi menggantikan Sijil Sekolah-Sekolah Rendah Ugama.
11. Mempunyai rekod perkhidmatan yang baik, bersih dari tapisan keselamatan dan tidak pernah dijatuhkan hukuman oleh Mahkamah Sivil dan Mahkamah Syariah.

**TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:**

1. Menjadi Bilal di masjid tempatnya bertugas (menyempurnakan azan, iqamat, tazkir dan tarhim);
2. Menjadi Imam ganti semasa ketiadaan Imam;
3. Memeduli suka duka jemaah / masyarakat di mukim, masjid tempatnya bertugas seperti menyempurnakan jenazah, akad nikah dan lain-lain;
4. Melaksanakan tugas-tugas dan tanggungjawab mengikut arahan dan peraturan yang telah ditetapkan sepertimana yang terkandung dalam Buku Panduan Kerja Pegawai-Pegawai Masjid 1996; dan
5. Menerima arahan daripada Pengarah Hal Ehwal Masjid dari semasa ke semasa.

**Sebarang pertanyaan boleh dikemukakan kepada  
Kementerian Hal Ehwal Ugama seperti berikut:**

**Alamat : BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA,  
JABATAN PENTADBIRAN,  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA,  
JALAN DEWAN MAJLIS,  
BERAKAS, BB3910  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**Emel : [recruitment@mora.gov.bn](mailto:recruitment@mora.gov.bn)**

**No. Tel : 7292563 / 7292568**