



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7(a)

Iklan adalah dibukakan kepada orang ramai dan pegawai-pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam.

**TIMBALAN PEGAWAI BALAI (P.5)
JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT
KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Syarat-Syarat Am:

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**1. TIMBALAN PEGAWAI BALAI
JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT
KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI
P.5 (\$965 - \$1,240 SEBULAN)
KEKOSONGAN = SEBELAS (11)**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) *BDTVEC / BTEC* Sijil Kebangsaan Peringkat Biasa (*NC*) atau sebanding dalam bidang bersesuaian.
- b) **KELAYAKAN FIZIKAL:**
 - i. Umur - Hendaklah berumur 18 tahun ke atas dan tidak melebihi 26 tahun (Lelaki / Wanita)
 - ii. Tinggi dan berat badan - Bagi lelaki:
Sekurang-kurang 5'4" (1.63m)
Tidak melebihi 60 Kg.
Body Mass Index (BMI) tidak melebihi 23.

- Bagi Wanita:
Sekurang-kurang 5' (1.52m)
Tidak melebihi 55 Kg.
Body Mass Index (BMI) tidak melebihi 24.
 - iii. Dada - Bagi lelaki:
sekurang-kurangnya 34" (86cm)
apabila tidak ditarik nafas (biasa).
 - iv. Bagi pemohon wanita hendaklah bujang semasa memohon dan sepanjang tempoh menjalani Kursus Asas Kebombaan.
 - v. Tiada masalah pendengaran.
 - vi. Tidak buta warna (*colour blind*).
 - vii) Calon hendaklah mempunyai badan yang sihat dan lulus peperiksaan yang dijalankan oleh Pegawai Perubatan yang dibenarkan berpandukan Garispandu Kesihatan bagi Ahli Bomba (*Medical Guideline for Firefighter*).



c) **UJIAN**

- i). Pemohon-pemohon adalah dikehendaki mengikuti Ujian Kecergasan Fizikal (*BFT*), bertulis dan praktikal serta ujian-ujian yang ditetapkan oleh Jabatan ini dari semasa ke semasa. Mereka yang gagal dalam ujian tersebut tidak akan disokong.
- ii) Bagi yang telah berkhidmat di Jabatan Bomba dan Penyelamat hendaklah lulus Ujian Kecergasan Fizikal (*BFT*), ujian bertulis dan ujian yang ditetapkan oleh Jabatan dari semasa ke semasa. Mereka yang gagal dalam ujian tersebut tidak akan disokong.

d) **KURSUS / LATIHAN:**

- i) Menjalani Latihan Asas Kebombaan di Pusat Latihan Bomba dan Penyelamat atau di seberang laut dari semasa ke semasa.
- ii) Hendaklah mencapai 80% kehadiran semasa menjalani Latihan Asas Kebombaan, jika gagal calon tidak akan menerima sijil tamat latihan dan dikehendaki untuk mengikuti latihan akan datang.
- iii) Hendaklah lulus Ujian Kecergasan Fizikal (*BFT*) sepanjang Latihan Asas Kebombaan, jika gagal calon akan ditamatkan dari perkhidmatan.

ATAU

2.
 - a) Telah berkhidmat di Jabatan Bomba dan Penyelamat sebagai Penolong Pegawai Balai dalam tangga gaji P.4 tidak kurang dari 3 tahun.
 - b) Lulus Kursus Persediaan Kenaikan Pangkat Timbalan Pegawai Balai.
 - c) Lulus Ujian Kecergasan Fizikal (*BFT*), ujian bertulis dan ujian-ujian yang ditetapkan oleh Jabatan dari semasa ke semasa. Mereka yang gagal dalam ujian tersebut tidak akan disokong.



TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

1. Patuh dan melaksanakan dasar Jabatan selaras dengan Akta Bomba dan Penyelamat (Pindaan 2002) Penggal 82 dari semasa ke semasa;
2. Bersedia dan patuh menjalankan tugas mengikut garispandu pada Akta Bomba dan Penyelamat (Pindaan 2002) Bahagian II Pertubuhan, Tugas dan Kuasa-Kuasa;
3. Jika ditugaskan di bahagian operasi, berperanan selaku Pegawai Mengetuai Pasukan / Timbalan Pegawai Mengetuai Pasukan yang bertanggungjawab ke atas penyusunan dan pentadbiran anggota dan aset di bawah jagaannya;
4. Mentadbir balai atau pasukan di bawah jagaannya serta perjalanan aset Kerajaan ke arah yang lebih berkesan dan teratur di dalam melaksanakan tugas-tugas yang bersangkutan dengan kecemasan;
5. Memastikan kecekapan anggota bertugas dalam bidang operasi dan menyelamatkan ke arah lebih berkesan;
6. Menghadiri apa-apa jua panggilan kecemasan dengan cepat dan bertindak dengan tangkas semasa operasi dan menyelamatkan;
7. Mengetahui *station ground* mengenai tempat-tempat strategik bagi persediaan tindakan melawan kebakaran dan apa-apa jua bentuk kecemasan;
8. Menjalankan *station routine* mengikut keperluan balai yang ditadbir mengikut kategori bahaya di kawasan masing-masing;
9. Menjalankan polisi, perintah dan arahan-arahan daripada pihak atasan dari semasa ke semasa;
10. Bertanggungjawab mengawasi dan menjaga tatatertib semua anggota di bawah jagaannya;
11. Mengadakan latihan-latihan, pemeriksaan-pemeriksaan dan sebagainya di kawasan masing-masing;
12. Menyediakan laporan-laporan kebakaran / kecemasan *worksheet* bagi jentera dan peralatan;



13. Hendaklah proaktif dalam menjalankan apa-apa jua tugas yang dibebenkan; dan
14. Melaksanakan tugas-tugas yang diarahkan oleh pegawai atasan dari semasa ke semasa.