



**SURAT PEMBERITAHUAN  
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7(a)**

**Iklan adalah dibukakan kepada orang ramai dan pegawai-pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan AWAM Negara Brunei Darussalam.**

**GEMBALA KUDA (E.2-3 EB.4)  
KEMENTERIAN PERTAHANAN  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

---

**Syarat-Syarat Am:**

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**1. GEMBALA KUDA  
KEMENTERIAN PERTAHANAN  
E.2-3 EB.4 (\$590 - \$875 SEBULAN)  
KEKOSONGAN = SATU (01)**

**KELAYAKAN MINIMUM:**

1. a) Lulus Penilaian Menengah Bawah (PMB) atau sebanding.

**ATAU**

- b) Telah berkhidmat di Kementerian Pertahanan dalam jawatan yang bersesuaian sekurang-kurangnya dalam tangga gaji F.1 atau sebanding tidak kurang dari 5 tahun atau sekurang-kurangnya dalam tangga gaji F.3 atau sebanding tidak kurang dari 3 tahun,

**ATAU**

- c) Telah berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan yang bersesuaian sekurang-kurangnya dalam tangga gaji F.1 atau sebanding tidak kurang dari 6 tahun atau sekurang-kurangnya dalam tangga gaji F.3 atau sebanding tidak kurang dari 4 tahun.
2. Keutamaan diberikan kepada calon lelaki.
3. Boleh bertutur dan menulis dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris dengan baik.
4. Mempunyai kebolehan dalam pengendalian kuda adalah kelebihan.

**TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:**

1. Bertanggungjawab kepada Gembala Kuda Kanan;
2. Bertanggungjawab dalam hal-hal penjagaan, pemeliharaan dan kebersihan kuda-kuda;
3. Menjaga keselamatan dan kebersihan persekitaran kawasan kendang kuda termasuk kuda-kuda di dalamnya ;



4. Melatih kuda;
5. Menjaga dan merawat kuda-kuda yang sakit;
6. Mengajar anggota Angkatan Bersenjata Diraja Brunei dan orang awam yang mengikuti kursus menunggang kuda;
7. Menentukan arahan yang diberikan oleh Gembala Kuda Kanan dijalankan dengan baik dan sempurna; dan
8. Sentiasa bersedia untuk bertugas pada bila-bila masa jika diperlukan ketika di luar waktu bertugas.



### **Senarai semak sebelum memohon jawatan kosong dalam Bahagian V**

Untuk mengelakkan permohonan awda ditolak, sila pastikan maklumat-maklumat berikut hendaklah lengkap dan di muat naik ke dalam Profil awda sebelum menekan butang 'Apply';

- Kad pengenalan dan Lesen Memandu (jika berkenaan).

|  | From (Years) | To (Years) | Date of Certificate | Upload File                        |
|--|--------------|------------|---------------------|------------------------------------|
|  | 2016         | 2016       | 25/8/2016           | <a href="#">Kad Pengenalan.pdf</a> |
|  | 2016         | 2016       | 25/8/2016           | <a href="#">Lesen Memandu.pdf</a>  |

- SIJIL KELULUSAN** atau **PENGESAHAN JABATAN PEPERIKSAAN** sebagaimana yang dikehendaki oleh Skim Iklan.

|  | From (Years) | To (Years) | Date of Certificate | Upload File                                |
|--|--------------|------------|---------------------|--|
|  | 2016         | 2016       | 25/8/2016           | <a href="#">PCE.pdf</a>                    |
|  | 2016         | 2016       | 25/8/2016           | <a href="#">UGAMA.pdf</a>                  |
|  | 2016         | 2016       | 25/8/2016           | <a href="#">PMB.pdf</a>                    |
|  | 2016         | 2016       | 25/8/2016           | <a href="#">Sijil Berhenti Sekolah.pdf</a> |



- Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja, memastikan mempunyai pengalaman sebagaimana kehendak skim.
  
- Bagi pemohon yang sedang berkhidmat dengan kerajaan, pastikan di dalam profil awda terdapat ruangan "*Current Government Employee*"/"Warga Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam". Jika sekiranya tidak ada, pemohon hendaklah memaklumkan kepada POC (Kementerian/Jabatan) dan seterusnya POC (Kementerian /Jabatan) akan memaklumkan kepada POC (SPA).

## My Profile

### Working Experience

Public and Ex-Government Employee +

Current Government Employee -

|  | Start Date | To Date    | Name And Address of Employer                                   |   |
|--|------------|------------|--|---|
|  | 01/02/2015 |            | PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office | ▲ |
|  | 01/02/2015 | 31/01/2016 | PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office |   |
|  | 01/02/2014 | 31/01/2015 | PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office | ▼ |

### Current Appointment

Starting Date

Ministry

Department

Job Title