SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7(a)

Iklan adalah dibukakan kepada orang ramai dan pegawai-pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam.

TRADESMAN KUMPULAN II TINGKAT KHAS (D.2 EB.3)
JABATAN PERKHIDMATAN ELEKTRIK
KEMENTERIAN TENAGA
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

Syarat-Syarat Am:

(A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.

(B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.

(C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir *(shift)* atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.

(D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.

1. TRADESMAN KUMPULAN II TINGKAT KHAS
JABATAN PERKHIDMATAN ELEKTRIK
KEMENTERIAN TENAGA
D.2 EB.3 ($650 - $1,125 SEBULAN)
KEKOSONGAN = SATU (01)

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) Lulus satu (1) mata pelajaran Sijil Am Pelajaran Brunei-Cambridge Peringkat Lanjutan (GCE 'A' level) atau sebanding.

ATAU

b) BDTVEC / BTEC National Trade Certificate Grade 1 (NTC 1) atau sebanding dalam bidang Elektrikal / Elektronik atau bidang bersesuaian.

ATAU

c) BDTVEC / BTEC Pre-National Diploma (PND) atau sebanding dalam bidang Elektrikal / Elektronik atau bidang bersesuaian.

ATAU

d) Telah berkhidmat di Jabatan Perkhidmatan Elektrik dalam jawatan bersesuaian dalam tangga gaji D.1 tidak kurang dari 3 tahun atau sekurang-kurangnya dalam tangga gaji E.1 tidak kurang dari 5 tahun.

ATAU

e) Telah berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan bersesuaian dalam tangga gaji D.1 tidak kurang dari 4 tahun atau sekurang-kurangnya dalam tangga gaji E.1 tidak kurang dari 6 tahun.

2. Pernah mengikuti kursus jangka pendek di Maktab Teknik Sultan Saiful Rizal peringkat Pertama dan Kedua atau kursus pendawaian dan pemasangan yang dianjurkan oleh Kementerian Pembangunan adalah kelebihan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

1. a. Membuat pemeriksaan ke atas permohonan pengguna bagi tapak pembinaan rumah baru atau menambah pendawaian;

   b. Membuat pemeriksaan Sub-Stesen 11KV dan stesen utama 11KV bagi membuat laporan;

   c. Membuat pemeriksaan Beban *(Load) Substation* yang sedia ada bagi voltan rendah di *feeder pillar,* jika diperlukan;

   d. Mengemaskini laporan terkini kepada Ketua Bahagian Projek Pemeliharaan di Bahagian Unit Operasi dan Pemeliharaan dari semasa ke semasa;

   e. Memeriksa pemborong membuat kerja-kerja projek dan pemeliharaan MV 11KV dan LV 415V;

   f. Menyediakan lukisan teknikal serta kerja-kerja projek dan pemeliharaan laluan kabel MV 11KV dan LV 415V;

   g. Bertanggungjawab dan mengawasi kerja-kerja Unit talian kawat atas;

   h. Bersiap sedia setiap masa untuk menghadiri aduan kerosakan 11KV Aerial kabel dan talian kawat atas; dan

   i. Menjalankan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Ketua Bahagian dan Pegawai-Pegawai Kanan dari semasa ke semasa.

2. a. Membuat pemeriksaan ke atas;

   b. Menghantar barang elektrik ke tempat-tempat projek di keempat-empat Daerah;

   c. Menerima serta merekodkan seperti kabel, *transformer*, tiang-tiang elektrik dan lain-lain yang dikembalikan dari projek sebagai *excess materials from projects*; dan

   d. Menjalankan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Ketua Bahagian dan Pegawai-Pegawai Kanan dari semasa ke semasa.

Senarai semak sebelum memohon jawatan kosong dalam Bahagian IV

Untuk mengelakkan permohonan awda ditolak, sila pastikan maklumat-maklumat berikut hendaklah **lengkap dan di muat naik** ke dalam Profil awda sebelum menekan butang **'Apply'**;

☐ √ Kad pengenalan dan Lesen Memandu (jika berkenaan).

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	Kad Pengenalan.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Lesen Memandu.pdf

☐ √ **SIJIL-SIJIL** (sepertimana kehendak skim) serta **KELULUSAN TRANSKRIP** dan **PENGESAHAN PENGIKTIRAFAN** kelulusan (MKPK) bagi kelulusan Institusi Pengajian Swasta dan Institusi dari luar negeri

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	BGCE O LEVEL.pdf
	2016	2016	25/8/2016	NTC2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 3.pdf

☐ √ Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja, memastikan mempunyai pengalaman sebagaimana kehendak skim.

☑ Bagi pemohon yang sedang berkhidmat dengan kerajaan, pastikan di dalam profil awda terdapat ruangan "*Current Government Employee*"/"Warga Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam". Jika sekiranya tidak ada, pemohon hendaklah memaklumkan kepada POC (Kementerian/Jabatan) dan seterusnya POC (Kementerian /Jabatan) akan memaklumkan kepada POC (SPA).

My Profile

Working Experience

Public and Ex-Government Employee

Current Government Employee

	Start Date	To Date	Name And Address of Employer
	01/02/2015		PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office
	01/02/2015	31/01/2016	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office
	01/02/2014	31/01/2015	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office

Current Appointment

Starting Date	01/02/2012
Ministry	Prime Minister's Office
Department	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
Job Title	KERANI