



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BILANGAN : IKLAN 11/2018**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG **PERATURAN 38(b)**

Hanya dibukakan bagi pemohon daripada kalangan pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat di kementerian / jabatan di mana kekosongan jawatan diiklankan sahaja.

**NAZIR SEKOLAH-SEKOLAH UGAMA
TANGGAGAJI G.9
JABATAN PENGAJIAN ISLAM
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

=====
Surat Pemberitahuan ini hendaklah dibawa kepada pengetahuan serta perhatian semua Pegawai-Pegawai yang layak untuk memohon

Syarat-Syarat Am:

- (A) Pemohon terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon adalah dipelawa daripada Pegawai dan Kakitangan yang sedang berkhidmat **di Kementerian Hal Ehwal Ugama.**
- (C) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (D) Bersedia untuk bertugas pada bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana sahaja di Negara Brunei Darussalam.



Senarai semak sebelum memohon jawatan kosong dalam Bahagian III

Untuk mengelakkan permohonan awda ditolak, sila pastikan maklumat-maklumat berikut hendaklah **lengkap dan di muat naik** ke dalam Profil awda sebelum menekan butang 'Apply';

- Kad pengenalan dan Lesen Memandu (Jika berkenaan).

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	Kad Pengenalan.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Lesen Memandu.pdf

- SIJIL** Higher National Diploma/Advanced Diploma/ Degree (Diploma Tertinggi Kebangsaan/Diploma Lanjutan/ Ijazah Sarjana Muda) serta **KELULUSAN TRANSKRIP** dan **PENGESAHAN PENGIKTIRAFAN** kelulusan (MKPK) bagi kelulusan Institusi Pengajian Swasta dan Institusi dari luar negeri.

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	PHD.pdf
	2016	2016	25/8/2016	MASTER.pdf
	2016	2016	25/8/2016	DEGREE.pdf
	2016	2016	25/8/2016	HND.pdf
	2016	2016	25/8/2016	HNC.pdf
	2016	2016	25/8/2016	ND.pdf

- Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja, memastikan mempunyai pengalaman sebagaimana kehendak skim.






Bagi pemohon yang sedang berkhidmat dengan kerajaan pastikan di dalam profil awda terdapat ruangan "Current Government Employee" / "Warga Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam". Jika sekiranya tidak ada, pemohon hendaklah memaklumkan kepada POC (Kementerian / Jabatan) dan seterusnya POC (Kementerian / Jabatan) akan memaklumkan kepada POC (SPA).

My Profile

Working Experience

Public and Ex-Government Employee 

Current Government Employee 

	Start Date	To Date	Name And Address of Employer	
	01/02/2015		PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	
	01/02/2015	31/01/2016	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	
	01/02/2014	31/01/2015	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	



1. JAWATAN	: NAZIR SEKOLAH-SEKOLAH UGAMA
KEMENTERIAN/JABATAN	: JABATAN PENGAJIAN ISLAM KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA
BAHAGIAN	: III
TANGGAGAJI	: G.9 (\$1,910 - \$2,650 SEBULAN)
KEKOSONGAN	: SATU (01)

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) BDTVEC/BTEC Diploma Tertinggi Kebangsaan (HND) dalam bidang Perguruan Ugama / Pengajian Islam / Usuluddin / Syariah atau sebanding dalam bidang bersesuaian.

Mempunyai kelulusan yang lebih tinggi dalam bidang tersebut adalah kelebihan.

ATAU

- b) Telah berkhidmat di Kementerian Hal Ehwal Ugama dalam jawatan yang bersesuaian sekurang-kurangnya dalam tanggagaji G.5 atau sebanding tidak kurang dari 5 tahun.
2. Mempunyai Diploma Pengajian Islam / Diploma Pendidikan / Sijil Pendidikan / Sijil Perguruan.
3. Mempunyai pengalaman dalam pemantauan sekolah-sekolah atau pentadbiran persekolahan ugama atau tugas-tugas lain yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan di Sekolah-Sekolah Ugama adalah kelebihan.
4. Mempunyai laporan penilaian prestasi di tahap sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh 3 tahun kebelakangan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

1. Melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan dengan perkembangan dan mengukuhkan ugama melalui pendidikan dan persekolahan Ugama Islam.
2. Mengadakan pencerapan pengajaran dan pembelajaran di sekolah-sekolah Ugama Rendah / Swasta dan Menengah.



3. Menilai persediaan mengajar dan tahap profesionalisme guru dalam menyampaikan pengajaran serta mengawasi kesesuaian dan keberkesanan penggunaan alat bantu mengajar.
4. Memberi ulasan serta merta kepada Guru-Guru Besar / Ketua Guru Agama dan Guru-Guru Agama tentang hasil pemeriksaan, penilaian dan pencerapan yang dilaksanakan dan seterusnya memberikan cadangan-cadangan pembaikan dan tindakan yang perlu.
5. Mengadakan lawatan susulan bagi memastikan Guru-Guru Besar / Ketua Guru Agama dan Guru-Guru Agama membuat tindakan dan perhatian pada setiap teguran dan cadangan-cadangan yang diberikan.
6. Membantu memantau awal persekolahan dan meninjau program-program meningkatkan pencapaian pelajaran di Sekolah-Sekolah Agama dan Satu Mata Pelajaran Agama di Sekolah-Sekolah Rendah / Swasta dan Menengah.
7. Menyediakan laporan bagi setiap lawatan yang dilakukan.
8. Lain-lain tugas yang diarahkan oleh Ketua Jabatan dan pegawai-pegawai atasan dari semasa ke semasa.