



- 1. PEMBANTU JURUPULIH CARA KERJA  
JABATAN PERKHIDMATAN PERUBATAN  
KEMENTERIAN KESIHATAN  
M.3 EB.4 (\$570 - \$1,175 SEBULAN)  
KEKOSONGAN=1**

**KELAYAKAN MINIMUM:**

1. a) 4 Kepujian / Kredit mata pelajaran Sijil Am Pelarajan Brunei Cambridge Peringkat Biasa atau kelulusan sebanding termasuk mata pelajaran Sains dan Inggeris.

**ATAU**

- b) Telah berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan yang berkaitan dengan bidang perubatan atau kesihatan dalam tanggagaji M.2 atau E.1 atau tanggagaji sebanding tidak kurang 5 tahun.
2. Pernah bekerja secara sukarela dan melibatkan diri dalam persatuan-persatuan dan badan kebajikan Kerajaan / NGO adalah kelebihan.

**TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB PEMBANTU JURUPULIH CARA KERJA:**

1. Bertanggungjawab kepada Jurupulih Cara Kerja dan bertugas dibawah pengawasan Jurupulih Cara Kerja berkenaan.
2. Membantu Jurupulih Cara Kerja dalam rawatan pemulihan bagi pesakit-pesakit.
3. Sentiasa mematuhi peraturan "Health and safety at work" semasa bertugas.
4. Menyediakan dan membersihkan alat-alat rawatan yang diperlukan oleh Jurupulih Cara Kerja.
5. Membantu Jurupulih Cara Kerja melawat ke rumah pesakit jika diperlukan.
6. encatat kedatangan pesakit-pesakit ke dalam sistem kedatangan.



7. Memberi laporan ringkas kepada Pegawai Jurupulih Cara Kerja mengenai dengan pesakit-pesakit yang dirawat.
8. Membantu dalam menjaga kebersihan Bahagian Pemulihan Cara Kerja.
9. Melaksanakan tugas dan tanggungjawab sebagaimana yang diarahkan oleh Pegawai atasan dari semasa ke semasa.