



**1. JURUTERA PERUBATAN HAYAT
KEMENTERIAN KESIHATAN
B.2 EB.3 (\$2,270 - \$4,240 SEBULAN)
KEKOSONGAN= 4**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. Ijazah Sarjana Muda atau sebanding dalam bidang Kejuruteraan Perubatan Hayat (*Biomedical Engineering*) atau bidang bersesuaian.
2. Berkebolehan bertutur dan menulis dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris dengan baik.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB JURUTERA PERUBATAN HAYAT:

1. Memberi bantuan teknikal dari segi nasihat, pemeliharaan, servis dan pembaikan yang bersangkutan-paut dengan Kejuruteraan Perubatan Hayat dan alat-alat elektronik perubatan.
2. Memastikan dan menyelaras kerja-kerja pemeliharaan dan pembaikan alat-alat perubatan di seluruh negara yang telah disusun bagi dibuat oleh kakitangan di bawah kawalan dan memastikan yang kerja-kerja itu dijalankan dengan baik dan teratur.
3. Menyelaras dan memastikan rekod-rekod tentang inventori stok, pelupusan, pemeliharaan dan pembaikan alat-alat perubatan, alat-alat ganti dan komponen elektronik diperbaharui (*update*) pada setiap masa.
4. Merancang dan menyusun kerja-kerja pemeliharaan yang akan diselaraskan oleh pegawai-pegawai bawahan.
5. Merancang menyusun dan mengenalpasti alat-alat perubatan yang akan di servis.
6. Menyelaras kerja-kerja pemeriksaan terhadap keselamatan dan pengukuran (*safety check* dan *calibration*) alat-alat elektronik perubatan mengikut ketetapan yang telah dikeluarkan oleh institusi-institusi yang diiktiraf antarabangsa atau ketetapan yang telah dibuat oleh pihak pembuat atau pihak pengeluar.



7. Menyelaras kerja-kerja membuat pesanan untuk alat-alat ganti ke bahagian pembelian dan perbekalan serta membuat perundangan (*liaison*) dengan pembekal terhadap sebarang masalah teknikal yang berbangkit bagi sesuatu peralatan.
8. Melaksanakan projek-projek yang telah dipersetujui selaras dengan fungsi bahagian.
9. Membuat kerja-kerja di luar waktu kerja apabila dikehendaki bagi bahagian yang memerlukan khidmat tersebut seperti unit buah pinggang, makmal Kecemasan dan lain-lain.
10. Memberikan ceramah, mengadakan bengkel dan seumpamanya mengenai dengan penggunaan terhadap sesuatu peralatan serta hal-ehwal yang bersangkutan dengannya.
11. Bertanggungjawab bagi membantu kerja-kerja Jutera Perubatan Hayat Kanan dari semasa ke semasa apabila diperlukan.
12. Menilai prestasi pegawai-pegawai bawahan.
13. Sebagai "*leader*" dan "*developer*" kepada pegawai dan kakitangan yang dibawah tanggungjawab dalam meneraju unit / fungsi.
14. Menjalankan dan melaksanakan tugas-tugas yang diarahkan oleh Pegawai atasan dari semasa ke semasa.