

1. JAWATAN	: JURUTERA KERJA
KEMENTERIAN/JABATAN	: PUSAT PENYELIDIKAN DAN PERKEMBANGAN SAINS DAN TEKNOLOGI KEMENTERIAN PERTAHANAN
BAHAGIAN	: II
TANGGAGAJI	: B.3 (\$3,880 - \$4,240 SEBULAN)
KEKOSONGAN	: SATU (1)

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) Ijazah Sarjana Muda atau sebanding dalam bidang Kejuruteraan Awam / Struktur Bangunan / Mekanikal / Elektrikal / Mechatronic / Aerospace atau bidang bersesuaian.

Mempunyai kelulusan yang lebih tinggi dalam bidang tersebut di atas adalah kelebihan.

- b) i) Telah berkhidmat di Kementerian Pertahanan sebagai Jurutera / Jurutera Awam / Jurutera Elektrikal / Jurutera Mekanikal atau jawatan bersesuaian dalam kerja pengawasan, pemeliharaan dan pengendalian projek-projek kejuruteraan awam, bangunan, kejuruteraan sistem, kelengkapan mekanikal / elektronik dan yang berkaitan dalam tanggagaji B.2 EB.3 tidak kurang dari 5 tahun.

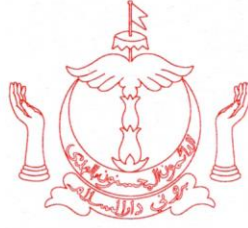
ATAU

- ii) Telah berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan sebagai Jurutera / Jurutera Awam / Jurutera Elektrikal / Jurutera Mekanikal atau jawatan bersesuaian dalam kerja pengawasan, pemeliharaan dan pengendalian projek-projek kejuruteraan awam, bangunan, kejuruteraan sistem, kelengkapan mekanikal / elektronik dan yang berkaitan dalam tanggagaji B.2 EB.3 tidak kurang dari 6 tahun.
2. Menjadi Ahli Professional yang diiktiraf adalah kelebihan.
 3. Mempunyai laporan penilaian prestasi di tahap sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh 3 tahun kebelakangan.



TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB JURUTERA KERJA:

1. Fungsi Kejuruteraan Sistem
 - a. Mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran Kejuruteraan Sistem dalam perolehan dan pengurusan sepanjang hayat keupayaan.
 - b. Memberi pendapat yang seimbang kepada ketua-ketua projek dalam semua tugas dalam projek termasuk menghuraikan skop sistem keperluan kejuruteraan, binaan (*architecture*) sistem, perancangan pengambilan / perolehan, mengetahui permasalahan integrasi, melaksanakan ujian dan penilaian, mengkordinasi pengagihan sistem-sistem dan mengembangkan fikiran.
 - c. Membantu kumpulan projek dalam melaksanakan fungsi-fungsi kejuruteraan sistem.
2. Fungsi Pengurusan Projek
 - a. Membantu dalam pengurusan kontrak dan jadual yang berkaitan, kos dan prestasi, risiko dan kualiti, boleh memanfaatkan pengurusan projek dan pengukuran alat.
 - b. Membantu Pengurus Projek dalam mengumpul data dan maklumat bagi analisis keupayaan sistem, prestasi pembekal dalam menepati keperluan kontrak dan isu-isu *Defense Lives of Development* dalam mengimplementasikan sistem di persekitaran operasi.
3. Lain-lain keperluan
 - a. Membantu dan menyumbangkan kepada peranan Pusat Penyelidikan dan Perkembangan Sains dan Teknologi dalam perolehan kompleks dan proses-proses komersial yang berkenaan. Membantu kumpulan projek dan tim komersial dalam melaksanakan fungsi perolehan.
 - b. Melaksanakan, menyediakan dan membantu dalam perkembangan:



- i. Rangka Pelan bagi perolehan dengan mengambil kira pelanggan dan keadaan-keadaan lain.
 - ii. Jalan perolehan yang terbaik bagi KEMENTAH dan ABDB.
 - iii. Sumber perolehan yang mungkin
 - iv. Perkembangan dan penilaian kriteria cadangan komersial dan teknikal
 - v. Penyediaan dokumen-dokumen komersial (EOI, PQQ, RFP, ITT dan lain-lain)
 - vi. Penyediaan terma bagi kontrak dengan menepati prinsip-prinsip komersial kerajaan dan KEMENTAH secara adil dan konsisten
- c. Untuk memenuhi keperluan kompetensi / kemahiran seperti yang tersenarai dalam matrix kompetensi bagi Jurutera Kerja KEMENTAH.