

## **SURAT PEMBERITAHUAN PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

### **PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7 (a)**

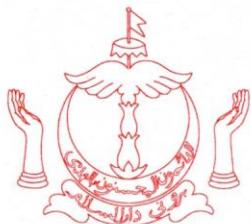
**Iklan adalah dibukakan kepada Orang Ramai dan Pegawai-Pegawai dan  
Kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam  
Negara Brunei Darussalam.**

**PENJAGA (F.1-2 EB.3)  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

---

#### **Syarat-Syarat Am:**

- (A) Pemohon terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**PENJAGA  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
F.1-2 EB.3 (\$445 - \$590 EB KHAS \$600 - \$640)  
KEKOSONGAN = SATU (01)**

**KELAYAKAN MINIMUM:**

1. a) Lulus Tingkatan 1 atau sebanding.

**ATAU**

- b) Mempunyai pengalaman kerja yang berkaitan selama tidak kurang dari 5 tahun.
2. Boleh bertutur dan menulis dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris adalah kelebihan.
3. Berkemahiran dalam penggunaan dan pengendalian alat-alat keselamatan.
4. Keutamaan akan diberikan kepada calon lelaki.

**TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:**

1. Mengawas keselamatan bangunan dan barang-barang yang terdapat dalam bangunan Pejabat dan Sekolah;
2. Melaporkan dan mencatat aduan-aduan sebarang kejadian yang berlaku dan yang berkaitan dengannya; dan
3. Mengikut arahan pihak atasan dari semasa ke semasa.