



SURAT PEMBERITAHUAN PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7 (a)

Iklan adalah dibukakan kepada Orang Ramai dan Pegawai-Pegawai dan Kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam.

TUGASAN TEKNIKAL

F.4-5 EB.6 / F.3-4-5 EB.6 / F.3-4 EB.5 / F.2-3-4 EB.5 / F.1-2-3-4-5 EB.6

F.1-2-3-4 EB.5 / F.1-2-3 EB.4

**JABATAN-JABATAN KERAJAAN
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Syarat-Syarat Am:

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**TUKANG ELEKTRIK LAUT
TRADESMAN KUMPULAN I TINGKAT I
MEKANIK TINGKAT II
TRADESMAN TINGKAT II
TUKANG KAYU TINGKAT II
ATENDAN JENTERA TAPISAN AIR TINGKAT II
KELASI TINGKAT II
TUKANG PATERI
OPERATOR RAWATAN
JABATAN-JABATAN KERAJAAN**

**F.4-5 EB.6 (\$620 - \$790 EB KHAS \$805 - \$865 SEBULAN)
F.3-4-5 EB.6 (\$550 - \$790 EB KHAS \$805 - \$865 SEBULAN)
F.3-4 EB.5 (\$550 - \$700 EB KHAS \$715 - \$775 SEBULAN)
F.2-3-4 EB.5 (\$495 - \$700 EB KHAS \$715 - \$775 SEBULAN)
F.1-2-3-4-5 EB.6 (\$445 - \$790 EB KHAS \$805 - \$865 SEBULAN)
F.1-2-3-4 EB.5 (\$445 - \$700 EB KHAS \$715 - \$775 SEBULAN)
F.1-2-3 EB.4 (\$445 - \$650 EB KHAS \$660 - \$700 SEBULAN)**

KEKOSONGAN = DUA (02)

BAGI JAWATAN YANG TIDAK DINYATAKAN DI ATAS DAN MEMPUNYAI TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB YANG SEBANDING BOLEH DIPERTIMBANGKAN MASUK KE PROSES PENGISIAN KLUSTER

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) Lulus Tingkatan 1 atau sebanding.

ATAU

- b) Telah berkhidmat dalam Perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan bersesuaian sekurang-kurangnya dalam tangga gaji F.1 atau sebanding tidak kurang dari 3 tahun.

ATAU

- c) Mempunyai pengalaman kerja yang berkaitan selama tidak kurang dari 5 tahun.



2. Berkemahiran dalam kerja-kerja pengendalian teknikal atau bersetujuan adalah kelebihan yang mana juga tertakluk kepada keperluan tugas dan kehendak Kementerian / Jabatan berkenaan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

SECARA AM:

1. Membuat pemeriksaan, pembaikan dan pemeliharaan terhadap alat-alat teknikal atau sebagainya.
2. Memesan / mendapatkan alat-alat ganti yang diperlukan.
3. Menyediakan laporan kerosakan teknikal apabila dikehendaki.
4. Menjalankan tugas-tugas yang diarahkan oleh pegawai atasan.

JABATAN PERTANIAN DAN AGRIMAKANAN

JAWATAN: TRADESMAN TINGKAT II (F.3-4 EB.5) - 01 KEKOSONGAN

1. Membuat pemeriksaan, pembaikan dan pemeliharaan kenderaan termasuk juga jentera-jentera lain seperti jentera pertanian serta alat kelengkapan dan sebagainya;
2. Menyediakan jadual *servicing* kenderaan-kenderaan dan memeriksa *log book* kenderaan dan jentera;
3. Memesan / mendapatkan alat-alat ganti kenderaan dan jentera yang diperlukan;
4. Menyediakan laporan kerosakan teknikal kenderaan dan jentera apabila dikehendaki dan juga menyediakan laporan bulanan; dan
5. Membuat senarai alat ganti kenderaan atau jentera untuk apa juu kerosakan.



JABATAN DAERAH TEMBURONG

JAWATAN: TUKANG KAYU TINGKAT II (F.3-4 EB.5) - 01 KEKOSONGAN

1. Membuat kerja-kerja pertukangan kayu seperti membaik pulih peralatan-peralatan kayu, balai-balai raya, tembatan-tembatan, gerai, papan tanda, *platform, walkway* dan tugas-tugas lain berkaitan dengan pertukangan kayu;
2. Membantu Tukang Kayu Tingkat I dalam kerja-kerja pertukangan kayu; dan
3. Menjalankan tugas-tugas lain yang diarahkan dari semasa ke semasa oleh pegawai-pegawai atasan.