



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG **PERATURAN 38(b)**

Hanya dibukakan bagi pemohon daripada kalangan pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat di Kementerian / Jabatan di mana kekosongan jawatan diiklankan sahaja.

**JURUPULIH CARA KERJA KANAN (M.14 EB.15)
KEMENTERIAN KESIHATAN
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Surat Pemberitahuan ini hendaklah dibawa kepada pengetahuan serta perhatian semua Pegawai-Pegawai yang layak untuk memohon

Syarat-Syarat Am:

- (A) Pemohon terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon adalah dipelawa daripada Pegawai dan Kakitangan yang sedang berkhidmat **di Kementerian Kesihatan.**
- (C) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (D) Bersedia untuk bertugas pada bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana- mana sahaja di Negara Brunei Darussalam.



**1. JURUPULIH CARA KERJA KANAN
KEMENTERIAN KESIHATAN
M.14 EB.15 (\$3,260 - \$4,220 SEBULAN)
KEKOSONGAN = SATU (01)**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. Ijazah Sarjana Muda atau sebanding dalam bidang Pemulihan Cara Kerja (*Occupational Therapy*) atau bidang bersesuaian.
2. Telah berkhidmat di Kementerian Kesihatan sebagai Jurupulih Cara Kerja atau jawatan bersesuaian dalam tanggagaji M.13 atau sebanding tidak kurang dari 5 tahun.
3. Bagi yang tidak mempunyai Ijazah, hendaklah telah berkhidmat dengan Kementerian Kesihatan sebagai Jurupulih Cara Kerja atau jawatan bersesuaian dalam tanggagaji M.11 atau sebanding tidak kurang dari 8 tahun.
4. Mempunyai laporan penilaian prestasi di tahap sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh 3 tahun kebelakangan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

1. Bertanggungjawab selaku Ketua di dalam cabang-cabang perkhidmatan pemulihan cara kerja seperti:-
 - a. Rehabilitasi pesakit-pesakit Perubatan Am (*General Medical*);
 - b. Rehabilitasi pesakit-pesakit Ortopedik;
 - c. Rehabilitasi pesakit-pesakit Neurosurgikal;
 - d. Rehabilitasi pesakit-pesakit Pediatrik; dan
 - e. Rehabilitasi pesakit-pesakit Kesejahteraan Jiwa.
2. Menjalankan tugas-tugas klinikal termasuk membuat pemeriksaan dan membuat diagnosis klinikal tentang penyakit dan seterusnya memberikan preskripsi perancangan rawatan yang bersesuaian kepada pesakit-pesakit tersebut mengikut jenis penyakit yang dihidapi;



3. Membuat preskripsi kaedah rawatan pemulihan cara kerja yang efektif dalam mengembalikan serta mempertingkatkan fungsi anggota tubuh badan ke tahap fungsi yang sebaiknya dan yang termampu mengikut keadaan penyakit yang dihadapi mengikut keahlian masing-masing;
4. Membantu dalam memperkembangkan perkhidmatan serta mempertingkatkan kualiti perkhidmatan seperti:-
 - a. Sebagai pegawai rujukan (*Resource Person*) dalam bidang yang berkaitan;
 - b. Menyediakan perancangan-perancangan jangka pendek dan panjang bagi bahagian di bawah kawalan;
 - c. Menyediakan statistik-statistik yang diperlukan dalam merangka perancangan berdasarkan *evidence-based*;
 - d. Menyediakan piawaian klinikal yang boleh digunapakai; dan
 - e. Mengatur perancangan latihan-latihan serta perkembangan sumber tenaga manusia.
5. Bertanggungjawab menyelia, memantau serta memberi tunjuk ajar kepada pegawai-pegawai serta kakitangan di bawah kawalannya;
6. Menyediakan dan menghadapkan laporan prestasi pegawai-pegawai serta kakitangan di bawah kawalannya;
7. Bertanggungjawab ke atas hal ehwal dan kebajikan pegawai serta kakitangan di bawah kawalannya;
8. Jika berkenaan, mewakili Negara dalam menghadiri persidangan antarabangsa, mesyuarat antarabangsa, kursus atau bengkel meningkatkan profesionalisme dan sebagainya;
9. Mengikuti latihan mahupun kursus yang bersesuaian yang dirancang oleh Kementerian Kesihatan untuk perkembangan professional berterusan dan mengikut keperluan dari semasa ke semasa.
10. Melibatkan diri sebagai tenaga pengajar atau sebagai pendidik akademik (*Visiting Academic Lecturer*) di Institut Sains Kesihatan, Universiti Brunei Darussalam termasuk institusi-institusi luar negara jika diperlukan;



11. Sebagai *leader* dan *developer* kepada pegawai dan kakitangan yang di bawah tanggungjawab; dan
12. Melaksanakan tugas dan tanggungjawab sebagaimana yang diarahkan oleh pegawai atasan dari semasa ke semasa.