



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7(a)

Iklan adalah dibukakan kepada orang ramai dan pegawai-pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam.

**ATENDAN ALATAN PEMBANTU (D.2 EB.3)
JABATAN PERKHIDMATAN ELEKTRIK
KEMENTERIAN TENAGA
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Syarat-Syarat Am:

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**1. ATENDAN ALATAN PEMBANTU
JABATAN PERKHIDMATAN ELEKTRIK
KEMENTERIAN TENAGA
D.2 EB.3 (\$650 - \$1,125 SEBULAN)
KEKOSONGAN = DUA (02)**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) 1 Kepujian / Kredit mata Pelajaran Sijil Am Pelajaran Peringkat Lanjutan ('A' Level) atau sebanding.

ATAU

- b) BDTVEC / BTEC *National Trade Certificate Grade 1 (NTC1)* / *Pre-National Diploma (PND)* atau sebanding dalam bidang Elektrikal dan Elektronik atau bidang bersesuaian.

ATAU

- c) Telah berkhidmat di Jabatan Perkhidmatan Elektrik dalam jawatan bersesuaian dalam tangga gaji D.1 tidak kurang dari 3 tahun atau sekurang-kurangnya dalam tangga gaji E.1 tidak kurang dari 5 tahun.

ATAU

- d) Telah berkhidmat dalam Perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan bersesuaian dalam tangga gaji D.1 atau sebanding tidak kurang dari 4 tahun atau sekurang-kurangnya dalam tangga gaji E.1 atau sebanding tidak kurang dari 6 tahun.

2. Pernah mengikuti dan lulus kursus yang dikendalikan oleh Jabatan Perkhidmatan Elektrik dan jangka pendek di Maktab Teknik Sultan Saiful Rijal peringkat pertama atau pernah mengikuti kursus jangka pendek operasi / pemeliharaan *Gas Turbine* / *Diesel Engine* yang dikendalikan oleh Jabatan Perkhidmatan Elektrik dengan mendapat laporan / keputusan yang memuaskan adalah kelebihan.



TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

1. Pemohon yang berjaya akan mengawasi dan mengendalikan Alatan Pembantu Janakuasa atau alatan Penjanaan yang lainnya;
2. Bertanggungjawab ke atas keselamatan, pemeliharaan operasi atau alatan-alatan ganti *Gas Turbine* atau *Diesel Engine* berkenaan;
3. Membuat kerja pengendalian pemeliharaan *gas turbine generator, starting machine, air filter house, lube oil system, turbine compartment cooling system, oil & water cooling skids, fuel gas skids & pits* seperti *routine, preventive, corrective, breakdown* dan *predict maintenances*;
4. Membuat kerja pengendalian, *working tools, tool compressor, emergency generator, instrument air, water wash skid, drinking water system, overhead vane*, seperti *routine, preventive, corrective, breakdown* dan *predict maintenance*;
5. Menghadiri dan melakukan kerja di luar waktu bekerja bila dikehendaki; dan
6. Calon-calun yang berjaya hendaklah bersedia berkhidmat secara *shift duty* di Stesen-Stesen Janakuasa di bawah Kawalan Jabatan Perkhidmatan Elektrik iaitu Stesen Janakuasa Gadong 1 & 2, Stesen Janakuasa Bukit Panggal, Tutong, Stesen Janakuasa Lumut dan Stesen Janakuasa Belingus, Temburong.



Senarai semak sebelum memohon jawatan kosong dalam Bahagian IV

Untuk mengelakkan permohonan awda ditolak, sila pastikan maklumat-maklumat berikut hendaklah **lengkap dan di muat naik** ke dalam Profil awda sebelum menekan butang 'Apply';

- Kad pengenalan dan Lesen Memandu.

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	Kad Pengenalan.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Lesen Memandu.pdf

- SIJIL-SIJIL** (sepertimana kehendak skim) serta **KELULUSAN TRANSCRIPT** dan **PENGESAHAN PENGIKTIRAFAN** kelulusan (MKPK) bagi kelulusan Institusi Pengajian Swasta dan Institusi dari luar negeri

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	BGCE O LEVEL.pdf
	2016	2016	25/8/2016	NTC2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 3.pdf

- Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja, memastikan mempunyai pengalaman sebagaimana kehendak skim.

- Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja pastikan di dalam profil awda terdapat ruangan "Current Government Employee". Jika sekiranya tidak ada, pemohon hendaklah memaklumkan kepada POC (Kementerian/Jabatan) dan seterusnya POC (Kementerian /Jabatan) akan memaklumkan kepada POC (SPA).



My Profile

Working Experience

Public and Ex-Government Employee



Current Government Employee



	Start Date	To Date	Name And Address of Employer	
	01/02/2015		PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	▲
	01/02/2015	31/01/2016	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	
	01/02/2014	31/01/2015	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	▼

Current Appointment

Starting Date

01/02/2012

Ministry

Prime Minister's Office

Department

PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM

Job Title

KERANI