



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BILANGAN : IKLAN 73/09/19**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7(a)

Iklan adalah dibukakan kepada orang ramai dan pegawai-pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam.

**PEMBANTU JURURAWAT (M.4-5 EB.6)
OUTWARD BOUND BRUNEI DARUSSALAM
KEMENTERIAN KEBUDAYAAN, BELIA DAN SUKAN
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Syarat-Syarat Am:

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
- (D) Bagi pemohon yang terdiri dari Pegawai-Pegawai Kerajaan hendaklah mempunyai tahap penilaian prestasi sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh tiga (03) tahun kebelakangan.



**1. PEMBANTU JURURAWAT
OUTWARD BOUND BRUNEI DARUSSALAM
KEMENTERIAN KEBUDAYAAN, BELIA DAN SUKAN
M.4-5 EB.6 (\$930 - \$1,850 SEBULAN)
KEKOSONGAN = SATU (01)**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. Sijil Pembantu Jururawat dan mestilah yang berdaftar dengan Lembaga Jururawat (Nursing Board for Brunei) yang diiktiraf oleh Kerajaan.
2. Telah mengikuti kursus bagi mendapatkan Sijil Pembantu Jururawat dari Pusat Latihan Jururawat, Kementerian Kesihatan tidak kurang dari 2 tahun.
3. Berkebolehan berenang tanpa menggunakan pelampung / jaket keselamatan di kolam renang sejauh 200 meter.
4. Berpengalaman sebagai Jurulatih Pertolongan Kecemasan tidak kurang dari 3 tahun adalah kelebihan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

1. Bertanggungjawab terus kepada Pegawai Jururawat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
2. Melaksanakan pelbagai tugas kejururawatan di pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD) selaras dengan tatacara perawatan dan dasar kejururawatan yang ditetapkan.
3. Membantu dalam menyediakan penjagaan yang selesa dan memberikan perawatan yang betul kepada para pesakit di pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
4. Menyediakan Perlindungan Perubatan (*Medical Cover*) bagi para peserta / pengguna pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD) mengikut keperluan dari semasa ke semasa.



5. Membantu dalam menjaga, mengawas dan menggunakan pelbagai peralatan / perkakas perubatan di pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
6. Membantu dalam menjaga, mengawas dan menggunakan pelbagai ubat-ubatan farmasi di pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
7. Membantu dalam penjagaan kekemasan dan kebersihan pusat perubatan Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
8. Mengungkayahkan serta melaksanakan sebarang operasi Mencari dan Menyelamat (*Search and Rescue*) dan Pemindahan Pesakit (*Casualty Evacuation*) seperti yang diarahkan oleh Pegawai Jururawat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
9. Membantu dalam membuat catatan / laporan bagi sebarang kejadian kecederaan atau kemalangan di pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
10. Membantu dalam menjalankan *Medical Screening* bagi para peserta / pengguna di pusat Outward Bound Brunei Darussalam (OBBD).
11. Menjalankan tugas yang diarahkan dari semasa kesemasa.



Senarai semak sebelum memohon jawatan kosong dalam Bahagian IV

Untuk mengelakkan permohonan awda ditolak, sila pastikan maklumat-maklumat berikut hendaklah **lengkap dan di muat naik** ke dalam Profil awda sebelum menekan butang '**Apply**';

- Kad pengenalan dan Lesen Memandu (jika berkenaan).

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	Kad Pengenalan.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Lesen Memandu.pdf

SIJIL-SIJIL (sepertimana kehendak skim) serta **KELULUSAN TRANSKRIP** dan **PENGESAHAN PENGIKTIRAFAN** kelulusan (MKPK) bagi kelulusan Institusi Pengajian Swasta dan Institusi dari luar negeri

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	BGCE O LEVEL.pdf
	2016	2016	25/8/2016	NTC2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 3.pdf

- Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja, memastikan mempunyai pengalaman sebagaimana kehendak skim.

- Bagi pemohon yang sedang berkhidmat dengan kerajaan, pastikan di dalam profil awda terdapat ruangan "*Current Government Employee*"/"Warga Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam". Jika sekiranya tidak ada, pemohon hendaklah memaklumkan kepada POC (Kementerian/Jabatan) dan seterusnya POC (Kementerian /Jabatan) akan memaklumkan kepada POC (SPA).



My Profile

Working Experience

Public and Ex-Government Employee

Current Government Employee



	Start Date	To Date	Name And Address of Employer	
	01/02/2015		PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	
	01/02/2015	31/01/2016	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	
	01/02/2014	31/01/2015	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	

Current Appointment

Starting Date	01/02/2012
Ministry	Prime Minister's Office
Department	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
Job Title	KERANI