



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BILANGAN : IKLAN 26/2018**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG **PERATURAN 38(b)**

Hanya dibukakan bagi pemohon daripada kalangan pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat di kementerian / jabatan di mana kekosongan jawatan diiklankan sahaja.

**PEGAWAI BALAI (P.6)
JABATAN PENERBANGAN AWAM
KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

=====

Surat Pemberitahuan ini hendaklah dibawa kepada pengetahuan serta perhatian semua Pegawai-Pegawai yang layak untuk memohon

Syarat-Syarat Am:

- (A) Pemohon terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon adalah dipelawa daripada Pegawai dan Kakitangan yang sedang berkhidmat **di Jabatan Penerbangan Awam.**
- (C) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (D) Bersedia untuk bertugas pada bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana sahaja di Negara Brunei Darussalam.



Senarai semak sebelum memohon jawatan kosong dalam Bahagian IV

Untuk mengelakkan permohonan awda ditolak, sila pastikan maklumat-maklumat berikut hendaklah **lengkap dan di muat naik** ke dalam Profil awda sebelum menekan butang 'Apply';

- ✓ Kad pengenalan dan Lesen Memandu (Jika berkenaan).

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	Kad Pengenalan.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Lesen Memandu.pdf

- ✓ **SIJIL-SIJIL** (sepertimana kehendak skim) serta **KELULUSAN TRANSKRIP** dan **PENGESAHAN PENGIKTIRAFAN** kelulusan (MKPK) bagi kelulusan Institusi Pengajian Swasta dan Institusi dari luar negeri.

	From (Years)	To (Years)	Date of Certificate	Upload File
	2016	2016	25/8/2016	BGCE O LEVEL.pdf
	2016	2016	25/8/2016	NTC2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 2.pdf
	2016	2016	25/8/2016	Skill Certificate 3.pdf

- ✓ Bagi pemohon yang memenuhi syarat pengalaman sahaja, memastikan mempunyai pengalaman sebagaimana kehendak skim.



Bagi pemohon yang sedang berkhidmat dengan kerajaan pastikan di dalam profil awda terdapat ruangan "Current Government Employee" / "Warga Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam". Jika sekiranya tidak ada, pemohon hendaklah memaklumkan kepada POC (Kementerian / Jabatan) dan seterusnya POC (Kementerian / Jabatan) akan memaklumkan kepada POC (SPA).

My Profile

Working Experience

Public and Ex-Government Employee



Current Government Employee



	Start Date	To Date	Name And Address of Employer	
	01/02/2015		PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	▲
	01/02/2015	31/01/2016	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	
	01/02/2014	31/01/2015	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, Prime Minister's Office	▼



1. JAWATAN	: PEGAWAI BALAI
KEMENTERIAN/JABATAN	: JABATAN PENERBANGAN AWAM KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BAHAGIAN	: IV
TANGGAGAJI	: P.6 (\$1,105 - \$1,825 SEBULAN)
KEKOSONGAN	: EMPAT (04)

KELAYAKAN MINIMUM:

- i) BDTVEC/BTEC Diploma Kebangsaan Peringkat Biasa (ND) atau sebanding dalam bidang bersesuaian.

Mempunyai kelulusan yang lebih tinggi dalam bidang yang bersesuaian adalah kelebihan.

ATAU

- ii) Telah berkhidmat di Jabatan Penerbangan Awam sebagai Timbalan Pegawai Balai dalam tanggagaji P.4 EB.5 tidak kurang dari 3 tahun serta mempunyai Sijil Pegawai Rendah Bomba (*Junior Fire Officer*).
- Pemohon yang berjaya adalah dikehendaki untuk mengikuti dan lulus kursus sijil Pegawai Bomba Lapangan Terbang (*Airport Fire Officer*) selepas dilantik ke jawatan ini. Mereka yang gagal, tidak akan disokong untuk ditetapkan jawatan dan dikehendaki untuk mengikuti kursus yang akan datang.
- Mempunyai Diploma '*IFE Membership*' adalah kelebihan.
- Mempunyai laporan penilaian prestasi di tahap sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh 3 tahun kebelakangan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB:

- Melapor diri kepada Pegawai Bomba Lapangan Terbang.
- Bertanggungjawab ke atas Anggota Bomba di bawah jagaannya dan membantu Ketua Unitnya dalam mengawasi kesempurnaan dan keberkesanan perkhidmatan perlindungan dan keselamatan kebakaran penerbangan dan bangunan-bangunan di Lapangan Terbang dan *Heliport* sepanjang 24 jam.



3. Menghadiri dan mengetuai sebarang panggilan kecemasan / kemalangan termasuk perkhidmatan khas.
4. Menyediakan jadual dan laporan tugas harian termasuk aturan biasa balai.
5. Menyusun dan menyediakan jadual serta laporan bagi latihan-latihan dan kawad-kawad.
6. Memastikan penjagaan, pemeliharaan dan pengendalian perkakas atau kelengkapan menyelamatkan dan melawan kebakaran sentiasa ditahap yang baik dan sempurna.
7. Mengambil alih tugas Pegawai Bomba Lapangan Terbang semasa ketiadaannya.
8. Menjalankan apa jua tugas yang diarahkan oleh Penguasa Bomba Lapangan Terbang dari semasa ke semasa.