



<b>1. JAWATAN</b>	<b>: TEKNISYEN PEMELIHARA PERALATAN MATA</b>
<b>KEMENTERIAN/JABATAN</b>	<b>: JABATAN PERKHIDMATAN PERUBATAN KEMENTERIAN KESIHATAN</b>
<b>BAHAGIAN</b>	<b>: IV</b>
<b>TANGGAGAJI</b>	<b>: D.4 EB.5 (\$1,225 - \$1,625 SEBULAN)</b>
<b>KEKOSONGAN</b>	<b>: SATU (1)</b>

#### **KELAYAKAN MINIMUM:**

- a) i) BDTVEC/BTEC Diploma Kebangsaan Peringkat Biasa (ND) atau sebanding dalam bidang bersesuaian.

#### **ATAU**

- ii) Sedang berkhidmat di Kementerian Kesihatan sebagai Pembantu Kanan Kaji Mata atau jawatan bersesuaian dalam tanggagaji D.3 atau tanggagaji sebanding tidak kurang dari 3 tahun atau Pembantu Kaji Mata atau jawatan bersesuaian dalam tanggagaji D.1 atau tanggagaji sebanding tidak kurang dari 5 tahun.
- b) Mempunyai laporan penilaian prestasi di tahap sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh 3 tahun kebelakangan atau disepanjang perkhidmatan bagi pemohon yang belum mencapai tempoh perkhidmatan selama 3 tahun.

#### **TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB TEKNISYEN PEMELIHARA PERALATAN MATA:**

1. Memelihara keselamatan kesemua peralatan-peralatan mata yang ditempatkan di Klinik-Klinik dan Bilik Pembedahan Mata.
2. Menyediakan dan mengemas peralatan-peralatan sebelum dan selepas pembedahan serta memastikan ianya sentiasa dalam berkeadaan sterilize.



3. Menyediakan peralatan-peralatan (*disposable*) bagi mesin-mesin bedah seperti:-
  - i) Mesin Phacoemulsification
  - ii) Mesin Vitrectomy
  - iii) Indirect Light
  - iv) Mesin Kryo
  - v) Microskop
  - vi) Mesin Endolaser
  - vii) Mesin Magnet
4. Menyediakan senarai stok bagi keperluan Klinik-Klinik dan Bilik-Bilik Bedah dan Bilik Pembedahan Ringan (*Minor Theatre/Dressing Room*).
5. Menguruskan penempatan peralatan-peralatan mengikut arahan Ketua Jabatan dan Pengurus Klinikal.
6. Menjalankan dan melaksanakan tugas-tugas yang diarahkan oleh Pegawai Atasan dari semasa ke semasa.