



2. JURUTERA SISTEM
PUSAT KEBANGSAAN E-KERAJAAN
JABATAN PERDANA MENTERI
B.2 EB.3 (\$2,270 - \$4,240 SEBULAN)
KEKOSONGAN = 1

KELAYAKAN MINIMUM:

1. Ijazah Sarjana Muda dalam Sains Komputer / Sistem Maklumat / kejuruteraan Elektronik atau bidang berkaitan dengan hal ehwal komputer.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB JURUTERA SISTEM:

1. Mengendalikan projek-projek dan perkhidmatan-perkhidmatan teknikal yang diarahkan oleh Ketua dan melaksanakan tugas dan tanggungjawab dalam projek dan perkhidmatan berkenaan.
2. Mengurus pelaksanaan projek-projek dan perkhidmatan ICT dengan teratur termasuk pelaksanaan rancangan-rancangan dan pengendalian sumber-sumber projek dan perkhidmatan berkenaan.
3. Mengkaji, mereka-bentuk dan membuat sokongan pembaikan yang inovatif kepada sistem-sistem, proses-proses dan struktur yang sedia ada yang boleh membantu Kementerian/Jabatan mencapai misi, matlamat-matlamat dan objektif-objektifnya.
4. Menganalisa masalah teknikal dan keperluan projek dan perkhidmatan berkenaan dan mengendalikan tindakan-tindakan yang perlu diambil mengenainya mengikut bidang kuasa diberikan dan membuat laporan/sokongan kepada ketua bila diperlukan.
5. Mentadbir dan memastikan keselamatan, tahap konsistensi dan integriti prasarana, sistem *hardware* dan *software*.
6. Membantu menyediakan piawaian, dasar dan prosedur untuk memastikan Pengoperasian mengikut '*best practices*'.



7. Mengurus pemasangan peralatan ICT dan yang berkaitan dengan pengurusan fasiliti (*facilities management*) seperti air, *aircon*, *sprinkler system*, *uninterrupted power supply*.
8. Mengurus pemasangan peralatan rangkaian dan yang berkaitan termasuk mengendali *high bandwidth*, *wireless*, *switching* dan *routing of network processors*.
9. Mengurus pengoperasian dan pemeliharaan peralatan ICT dan yang berkaitan untuk memastikan kesinambungan operasi termasuk pelan *capacity* dan *availability*.
10. Mentadbir dan memastikan keselamatan pengoperasi dan prasarana rangkaian Pengurusan insiden (*incident management*).
11. Mereka-bentuk (*architecting and designing*) dan memastikan pelaksanaan *platform* digital yang terkini.
12. Mengurus dan merancang tugas-tugas pegawai dan kakitangan teknikal ICT di bawah tanggungjawabnya.
13. Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Pengarah Pusat Kebangsaan E-Kerajaan atau wakilnya dari semasa ke semasa.