

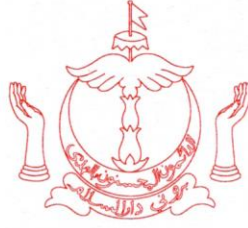
- 1. ATACI (PENYELIA PERHUBUNGAN)  
KEMENTERIAN HAL EHWAL LUAR NEGERI DAN PERDAGANGAN  
C.1-2 EB.3 (\$1,280 - \$2,270 SEBULAN)  
KEKOSONGAN = 4**

**KELAYAKAN MINIMUM:**

1. a) BDTVEC/BTEC Diploma Kebangsaan Peringkat Biasa (ND) atau sebanding dalam bidang yang bersesuaian serta mempunyai pengalaman kerja yang bersesuaian tidak kurang dari 3 tahun.

**ATAU**

- b) Sedang berkhidmat dengan Kerajaan sebagai Penolong Penyelia Perhubungan atau jawatan bersesuaian dalam tanggagaji D.3 tidak kurang dari 4 tahun atau dalam jawatan bersesuaian dalam tanggagaji D.1 tidak kurang dari 6 tahun.
2. Berpengalaman dalam kerja-kerja yang berkaitan dengan kerja-kerja Penyelia Perhubungan dan sedikit dalam teknikal.
3. Boleh menulis dan bertutur dalam Bahasa Melayu dan Inggeris dengan baik.
4. Pernah mengikuti Kursus berkaitan dengan Perhubungan di Institut yang diakui oleh Kerajaan adalah satu kelebihan.
5. Berpengalaman bekerja dalam bidang Perkhidmatan Pengurusan / Pentadbiran / Perjalanan Telex dan seumpamanya adalah kelebihan.



#### **TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB ATACI (PENYELIA PERHUBUNGAN) :**

1. Menghantar keluar kawat-kawat Telex, menukar nombor-nombor kod yang termasuk juga pemeliharaan terutama mesin-mesin Telex, *Chiper* serta *Facsimile*.
2. Menghantar / mengambil Kiriman Bag / Cargo Diplomatik di Lapangan Terbang Antarabangsa Negara Brunei Darussalam pada bila-bila masa dikehendaki dan diperlukan.
3. Tugas-tugas yang disebutkan di atas hanya keterangan dan bukannya ketetapan yang tegas tentang tugas-tugas dan tanggungjawab jawatan tersebut.
4. Bertanggungjawab terus kepada Penyelia Perhubungan Kanan.